

Etapes à suivre dans l'ordre suivant après la saisie des données du dossier

Etape 1/ Imprimez le récapitulatif de votre saisie (bouton «Imprimer»)

RECAPITULATIF

Vos choix d'inscription
1A Ing Polytech Génie Industriel APP (IESP2A3)

Vos données personnelles
Situation familiale : Seul-e sans enfant à charge
Adresse fixe : 25 RUE MARGUERITE YOURCENAR
Téléphone :
Type d'hébergement :
Adresse annuelle :
Téléphone :
Téléphone portable :
@dresse personnelle :
Situation militaire : JDC/JAPD accomplie

Vos données annuelles
Cat.soc.prof. : Sans activité professionnelle
Cat.soc.prof. du parent référent : Sans activité professionnelle
Cat.soc.prof. du 2ème parent référent : Sans activité professionnelle
Situation précédente : Université (hors IUT, IUFM, Ecole d'ingénieur)
Localisation : NORD
Dernier diplôme obtenu : Baccalauréat (Français) Etablissement : LYCEE GENERAL YVES KERNANEC
Année d'obtention : 2014 / 2015 Localisation : NORD
Statut : Etudiant

Votre couverture sociale
Vous êtes affilié(e) à la sécurité sociale étudiante pour le motif : Régime salariés ou agricole ou banque Fr
Centre payeur :
Immatriculation : Clé : 64

Vos autres données
Profil : Profil normal étudiant Situation sociale : Normal

Montants droits à payer (en euros)

Cotisation forfaitaire assurance maladie	215,00
Droits de scolarité	576,00
Médecine préventive	5,10
Service commun de documentation	34,00
Total dû à l'établissement :	830,10

Continuer Imprimer au format html pdf

Une fois que vous avez imprimé le récapitulatif, fermez la page puis passez à la 2^{ème} étape

Etape 2/ Cliquer sur le bouton « Continuer » pour passer à l'étape suivante

RECAPITULATIF

Vos choix d'inscription
1A Ing Polytech Génie industriel APP (IESP2A3)

Vos données personnelles
Situation familiale : Seul-e sans enfant à charge
Adresse fixe :
Téléphone :
Type d'hébergement :
Adresse annuelle :
Téléphone :
Téléphone portable :
@dresse personnelle :
Situation militaire : JDC/JAPD accomplie

Vos données annuelles
Cat.soc.prof. : Sans activité professionnelle
Cat.soc.prof. du parent référent : Sans activité professionnelle
Cat.soc.prof. du 2ème parent référent : Sans activité professionnelle
Situation précédente : Université (hors IUT, IUFM, Ecole d'ingénieur)
Localisation : NORD
Dernier diplôme obtenu : Baccalauréat (Français) Etablissement : LYCEE GENERAL YVES KERNANEC
Année d'obtention : 2014 / 2015 Localisation : NORD
Statut : Etudiant

Votre couverture sociale
Vous êtes affilié(e) à la sécurité sociale étudiante pour le motif : Régime salariés ou agricole ou banque Fr
Centre payeur :
Immatriculation : Clé : 64

Vos autres données
Profil : Profil normal étudiant Situation sociale : Normal

Montants droits à payer (en euros)

Cotisation forfaitaire assurance maladie	215,00
Droits de scolarité	576,00
Médecine préventive	5,10
Service commun de documentation	34,00
Total dû à l'établissement :	830,10

[Continuer](#) [Imprimer](#) au format html pdf

Etape 3/ Choisissez le type de paiement

Si vous souhaitez payer par chèque, choisissez « paiement différé » puis cliquez sur « Continuer »

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://scolweb.univ-lille1.fr/ia reinstest/etapes/etape7.do?etape=7>. The page title is "Université de Lille Réinscription en-ligne". The navigation menu includes "Administration", "Inscriptions", "Résultats", and "Plan du site". The page is for the "Année universitaire 2017-2018".

On the left, a vertical navigation menu lists the following steps: "Choix de l'inscription", "Données personnelles", "Données annuelles", "Couverture sociale", "Autres données", "Droits à payer", "RECAPITULATIF", "Païement" (highlighted in red), and "Fin de l'inscription".

The main content area is titled "PAIEMENT" in large blue letters. It features a form with the heading "Choisissez votre mode de paiement :". Three radio buttons are visible: "Païement différé" (selected), "Païement immédiat par carte bancaire", and "Païement en trois fois par carte bancaire". A large white arrow points to the "Continuer" button.

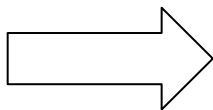
At the bottom of the page, there are links for "Accueil", "Nous écrire", "Plan du site", and "Recherche". The footer includes the text "© Agence de Mutualisation des Universités et des Etablissements - Crédits - Mentions légales" and an email address "Commentaires à admin.reins@univ_futuna.fr".

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date "14/06/2017" and time "18:39".

Etape 4/ Confirmez votre inscription
Cas d'un paiement par chèque

Votre inscription est en attente d'un paiement de :
XXXXX euros
Votre paiement devra être effectué, complété des pièces justificatives éventuelles

[Retour choix](#)



[Confirmer votre inscription](#)

Etape 5/ Imprimez la liste des pièces à joindre (bouton « imprimer »)

Fin de l'inscription

https://scolweb.univ-lille1.fr/lareinstest/etapes/etape9.jsp#erreur

Rechercher

Université de Lille
SCIENTIFICS ET TECHNOLOGIES

Administration Inscriptions Résultats Plan du site

Choix de l'inscription
Données personnelles
Données annuelles
Couverture sociale
Autres données
Droits à payer
RECAPITULATIF
 Paiement
Fin de l'inscription

FIN DE L'INSCRIPTION

Université de Lille 1

Année universitaire 2017-2018

Votre demande de réinscription a bien été prise en compte pour l'année universitaire 2017 / 2018

Envoi des pièces justificatives :

✓ Pièces justificatives à fournir au format papier

- > Votre dossier d'inscription (récapitulatif de votre inscription internet)
- > Si vous ne payez pas en ligne : chèque libellé à l'ordre de l'AGENT COMPTABLE DE L'UNIVERSITE DE LILLE 1. Indiquez vos nom et prénom ainsi que votre numéro étudiant au dos du chèque.
- > Autorisation d'inscription : attestation APB (licence 1) ou autorisation du ou des responsable(s) de formation pour tous les autres niveaux.
- > Enveloppe format A4 avec vos nom et adresse, timbrée au tarif en vigueur pour 100 gr "lettre suivie".
- > Photocopie de la pièce d'identité française ou passeport.

Le dossier avec toutes les pièces est à adresser à l'adresse ci-dessous :

Veillez envoyer les pièces justificatives à l'adresse suivante :
Service Inscription
Université Lille 1
Cité Scientifique
59655 VILLENEUVE D'ASCQ Cedex

Imprimer au format html pdf

Message de confirmation :

Adresse électronique pour envoi du message de confirmation : *
Veillez confirmer votre adresse : *

Vous devez d'abord cliquer sur le bouton (à droite) "imprimer" avant de cliquer sur le bouton (à gauche) continuer

Accueil Nous écrire Recherche

© Agence de Mutualisation des Universités et des Etablissements - Crédits - Mentions légales
Commentaires à admin.reinsc@univ_futuna.fr

Haut de page

FR 19:01 14/06/2017

Une fois que vous avez imprimé la liste des pièces, fermez la page puis passez à l'étape 6

Etape 6/ Confirmez votre adresse mail

Fin de l'inscription

https://scolweb.univ-lille1.fr/iaeinestest/etapes/etape9.jsp#erreur

Rechercher

Université de Lille
1 SCIENCES ET TECHNOLOGIES

Administration Incriptions Résultats Plan du site

Année universitaire 2017-2018

FIN DE L'INSCRIPTION

Choix de l'inscription
Données personnelles
Données annuelles
Couverture sociale
Autres données
Droits à payer
RECAPITULATIF
 Paiement
Fin de l'inscription

Université de Lille 1

Votre demande de réinscription a bien été prise en compte pour l'année universitaire 2017 /2018

Envoi des pièces justificatives :

✓ Pièces justificatives à fournir au format papier

- > Votre dossier d'inscription (récapitulatif de votre inscription internet)
- > Si vous ne payez pas en ligne : chèque libellé à l'ordre de l'AGENT COMPTABLE DE L'UNIVERSITE DE LILLE 1. Indiquez vos nom et prénom ainsi que votre numéro étudiant au dos du chèque.
- > Autorisation d'inscription : attestation APB (licence 1) ou autorisation du ou des responsable(s) de formation pour tous les autres niveaux.
- > Enveloppe format A4 avec vos nom et adresse, timbrée au tarif en vigueur pour 100 gr "lettre suivie".
- > Photocopie de la pièce d'identité française ou passeport.

Le dossier avec toutes les pièces est à adresser à l'adresse ci-dessous :

Veillez envoyer les pièces justificatives à l'adresse suivante :
Service Inscription
Université Lille 1
Cité Scientifique
59655 VILLENEUVE D'ASCQ Cedex

Imprimer au format html pdf

Message de confirmation :

Adresse électronique pour envoi du message de confirmation : *
[redacted]@univ-lille1.fr

Veillez confirmer votre adresse : *

Terminer l'inscription administrative

Vous devez d'abord cliquer sur le bouton (à droite) "Imprimer" avant de cliquer sur le bouton (à gauche) continuer

Haut de page

Accueil Nous écrire Plan du site Recherche

© Agence de Mutualisation des Universités et des Etablissements - Crédits - Mentions légales

✉ Commentaires à admin.reinsc@univ_futuna.fr

FR 19:01 14/06/2017

Etape 7/ Terminez votre inscription (bouton « Terminer inscription administrative »)

Fin de l'inscription

https://scolweb.univ-lille1.fr/ia reinstest/etapes/etape9.jsp#erreur

Rechercher

Université de Lille
1 SCIENCES ET TECHNOLOGIES

Administration Inscriptions Résultats Plan du site

Choix de l'inscription
Données personnelles
Données annuelles
Couverture sociale
Autres données
Droits à payer
RECAPITULATIF
 Paiement
Fin de l'inscription

FIN DE L'INSCRIPTION

Université de Lille 1 Né(e) le : 12/12/19

Votre demande de réinscription a bien été prise en compte pour l'année universitaire 2017 / 2018

Envoi des pièces justificatives :

✓ Pièces justificatives à fournir au format papier

- > Votre dossier d'inscription (récapitulatif de votre inscription internet)
- > Si vous ne payez pas en ligne : chèque libellé à l'ordre de l'AGENT COMPTABLE DE L'UNIVERSITE DE LILLE 1. Indiquez vos nom et prénom ainsi que votre numéro étudiant au dos du chèque.
- > Autorisation d'inscription : attestation APB (licence 1) ou autorisation du ou des responsable(s) de formation pour tous les autres niveaux.
- > Enveloppe format A4 avec vos nom et adresse, timbrée au tarif en vigueur pour 100 gr "lettre suivie".
- > Photocopie de la pièce d'identité française ou passeport.

Le dossier avec toutes les pièces est à adresser à l'adresse ci-dessous :

Veillez envoyer les pièces justificatives à l'adresse suivante :
Service Inscription
Université Lille 1
Cité Scientifique
59655 VILLENEUVE D'ASCQ Cedex

Imprimer format html pdf

Message de confirmation :

Adresse électronique pour envoi du message de confirmation : *

Veillez confirmer votre adresse : *

Terminer inscription administrative

Vous devez d'abord cliquer sur le bouton (à droite) "imprimer" avant de cliquer sur le bouton (à gauche) continuer

Accueil Nous écrire Plan du site Recherche

© Agence de Mutualisation des Universités et des Etablissements - Crédits - Mentions légales

Commentaires à admin.reinsco@univ_futuna.fr

Etape 8/ Attendez le courriel de prise en compte de votre demande d'inscription